

ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
Частного профессионального образовательного учреждения
«Колледж Архитектуры, Дизайна и Реинжиниринга» в г. Сунжа
(полное наименование профессиональной образовательной организации)

2023г.

Отчет о результатах самообследования

Самообследование частного профессионального образовательного учреждения Частного профессионального образовательного учреждения «Колледж Архитектуры, Дизайна и Реинжиниринга» в г. Сунжа

(полное наименование профессиональной образовательной организации)

проводилось согласно приказу директора среднего профессионального образовательного учреждения (далее – колледж).

Примечание: самообследование организации проводится согласно утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 Порядку проведения самообследования образовательной организацией.

1. Общие сведения о профессиональной образовательной организации

1.1 Частное профессиональное образовательное учреждение «Колледж Архитектуры, Дизайна и Реинжиниринга» в г. Сунжа

(полное наименование профессиональной образовательной организации)

организован в 21 июня 2017 г. на основании решения единственного учредителя
(месяц, год) (наименование, дата)

Местонахождение организации:
386201, Республика Ингушетия, г. Сунжа, ул. Сейнароева, 68

ИНН: 0603021762

ОГРН: 1170608003389

Организация осуществляет образовательную деятельность в соответствии с Уставом среднего профессионального образованного учреждения «Колледж Архитектуры, Дизайна и Реинжиниринга».

Лицензия на право ведения образовательной деятельности выдана «24» декабря 2021 г.

Регистрационный № ЛО35-01230-06/00186449 выдана Министерство образования и науки Республики Ингушетия

(наименование органа, выдавшего лицензию)

Срок действия лицензии бессрочно.
(дата, год)

1.2. В перечень основных документов, регламентирующих деятельность колледжа входят (нормативные и локальные акты):

- Положение о частном профессиональном образовательном учреждении «Колледж Архитектуры, Дизайна и Реинжиниринга»;
- Положение о педагогическом совете;
- Положение о Совете колледжа;
- Положение об оказании платных образовательных услуг частного профессионального образовательного учреждения «Колледж Архитектуры, Дизайна и Реинжиниринга»;
- Правила внутреннего распорядка обучающихся частного профессионального образовательного учреждения «Колледж Архитектуры, Дизайна и Реинжиниринга».
- Положение о приемной комиссии;
- Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в частном профессиональном образовательном учреждении «Колледж Архитектуры, Дизайна и Реинжиниринга»;
- Положение о порядке формирования, ведения и хранения личных дел обучающихся

- в колледже;
- Положение об учебно-методическом комплексе частного профессионального образовательного учреждения «Колледж Архитектуры, Дизайна и Реинжиниринга»;
- Положение об организации самостоятельной работы обучающихся в ЧПОУ «Колледж Архитектуры, Дизайна и Реинжиниринга»;
- Положение по организации выполнения и защиты курсовой работы в частном профессиональном образовательном учреждении «Колледж Архитектуры, Дизайна и Реинжиниринга»;
- Положение о порядке разработки и утверждении программ учебных дисциплин и профессиональных модулей в ЧПОУ «Колледж Архитектуры, Дизайна и Реинжиниринга»;
- Положение о повышении профессиональной квалификации, переподготовке и совершенствовании педагогического мастерства преподавателей частного профессионального образовательного учреждения ЧПОУ «Колледж Архитектуры, Дизайна и Реинжиниринга»;
- Положение о порядке разработки и утверждения основной профессиональной образовательной программы по специальности в ЧПОУ «Колледж Архитектуры, Дизайна и Реинжиниринга»;
- Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся;
- Положение об учебных расписаниях;
- Положение о текущем контроле успеваемости студентов;
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в частном профессиональном образовательном учреждении «Колледж Архитектуры, Дизайна и Реинжиниринга»;
- Положение о промежуточной аттестации обучающихся (по ФГОС СПО) в ЧПОУ «Колледж Архитектуры, Дизайна и Реинжиниринга»;
- Положение о государственной итоговой аттестации выпускников частного профессионального образовательного учреждения «Колледж Архитектуры, Дизайна и Реинжиниринга»; (по ФГОС СПО);
- учебные планы по специальностям, утвержденные директором ЧПОУ «Колледж Архитектуры, Дизайна и Реинжиниринга»; от 01.09.2019 г., 01.09.2023г.;
- договоры с местами проведения практик;
- учебная нагрузка преподавателей;
- расписание занятий

**ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «КОЛЛЕДЖ АРХИТЕКТУРЫ, ДИЗАЙНА И РЕИНЖИНИРИНГА»
Г. СУНЖА**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	580
1.1.1	По очной форме обучения	580
1.1.2	По заочной форме обучения	-
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	14

1.4	Численность студентов, зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	227
1.5	Численность/удельный вес численности студентов из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов	0
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	141
1.7	Численность/удельный вес численности студентов, ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов	2
1.8	Численность/удельный вес численности студентов, обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	0
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	13/69,23%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	13/100%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	9/33,3%
1.11.1	Высшая	2/22,2%
1.11.2	Первая	1/11,1%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	-
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	-
2	Финансово-экономическая деятельность	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	
2.3	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к средней заработной плате по экономике региона	-
2.4	Инфраструктура	-
2.5	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента	
2.6	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента	40
2.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	0

Структура управления

Директор Колледжа

Первый заместитель директора	Ученый Совет колледж	Главный бухгалтер
------------------------------	----------------------	-------------------

Заместитель по УР	Заместитель по ВР
-------------------	-------------------

Педагогический Совет	Кадры и делопроизводство	Студенческий Совет
----------------------	--------------------------	--------------------

Психолого-педагогический кабинет	Методический кабинет	Предметно-цикловая комиссия
----------------------------------	----------------------	-----------------------------

Преподаватели	Студенты	Информационный центр	Библиотека
---------------	----------	----------------------	------------

Родители	Кураторы
----------	----------

9.1. Характеристика здания (при наличии нескольких корпусов дать характеристику каждому зданию):

Помещение, арендуемое г. Сунжа, ул. Сейнароева, 68

- Тип здания (подчеркнуть): типовое
- Год ввода в эксплуатацию
- Дата последнего капитального ремонта 2021
- Общая площадь 1600 кв. м²
- Проектная мощность (предельная численность) 600 человек

Помещение, собственное с.п.Нестеровское, ул. б/н

- Тип здания (подчеркнуть): типовое
- Год ввода в эксплуатацию
- Дата последнего капитального ремонта 2022
- Общая площадь 120 кв. м²
- Проектная мощность (предельная численность) 80 человек

Сведения о реализуемых образовательных программах, направлениях подготовки, специальностях, квалификации, а также сроках и формах обучения.

1	Код	Наименование	Нормативный срок
1	44.02.02	Преподавание в начальных классах	(9кл) 3 год 11 месяцев (11кл) 2 года 10 месяцев
2	08.02.01	Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	9кл) 3 год 11 месяцев (11кл) 2 года 10 месяцев
3	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	9кл) 3 год 11 месяцев (11кл) 2 года 10 месяцев
4	07.00.00 07.02.01	Архитектура	(9кл) 3 год 11 месяцев (11кл) 2 года 10 месяцев
5	54.02.01	Дизайн (по отраслям)	(9кл) 3 год 11 месяцев (11кл) 2 года 10 месяцев
6	21.02.05	Земельно-имущественные отношения	(9кл) 3 год 11 месяцев (11кл) 2 года 10 месяцев
7	21.02.01	Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений	(9кл) 3 год 11 месяцев (11кл) 2 года 10 месяцев
8	54.02.05	Живопись	(9кл) 3 год 11 месяцев (11кл) 2 года 10 месяцев
9	40.02.02	Правоохранительная деятельность	(9кл) 3 год 11 месяцев (11кл) 2 года 10 месяцев
10	23.02.03	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	(9кл) 3 год 11 месяцев (11кл) 2 года 10 месяцев
11	57.02.01	Пограничная деятельность (по видам деятельности)	(9кл) 3 год 11 месяцев (11кл) 2 года 10 месяцев
12	34.02.01	Сестринское дело	(9кл) 2 год 10 месяцев (11кл) 1 года 10 месяцев
13	33.02.01	Фармация	9кл) 2 год 10 месяцев

			(11кл)1 года 10 месяцев
14	31.12.05	Стоматология ортопедическая	(11кл)1 года 10 месяцев

Информация об использовании в учебном процессе активных методов обучения, инноваций, педагогических технологий, внедрении новых форм и методов обучения, средств активизации познавательной деятельности студентов, использовании ПЭВМ в учебном процессе (краткое описание с указанием фамилий преподавателей).

Сведения об организации самостоятельной работы студентов (наличие методических указаний, учебно-методических материалов в помощь студентам), организация контроля ее выполнения.

Организации самостоятельной работы обучающихся – это формирование умений самостоятельно приобретать знания, навыки и возможность организации учебной и научной деятельности.

На современном этапе задачей самостоятельной работы является формирование готовности (возможности и потребности) обучающихся к управлению собственной познавательной деятельностью, а требования работодателя к выпускнику определены способностью молодого специалиста к постоянному самообразованию, умению работать с информацией. В современных стандартах в требованиях к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы это сформировано в общих компетенциях как способность обучающихся:

-организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

-осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

-самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;

-работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

Таким образом, чтобы продолжить работу по формированию общих и профессиональных компетенций, необходима методически грамотно продуманная система организации самостоятельной работы и сами задания.

Основными направлениями работы коллектива по созданию системы организации самостоятельной работы стали:

- составление программы или технологической карты самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся

- разработка методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся:

1.Разработка рекомендаций по самостоятельному изучению дисциплины или МДК.

2. Разработка методических рекомендаций по самостоятельному изучению отдельных разделов (тем) учебных дисциплин или МДК

3. Составление методических рекомендаций по:

- подготовке рефератов;
- подготовке презентаций к докладам и выступлениям;
- выполнению курсовой и дипломной работы;
- выполнению индивидуальных творческих заданий.

4. Написание учебных пособий для обучающихся

Нормативной базой для планирования и организации самостоятельной работы в колледже являются: требования ФГОС СПО, учебный план по специальности и Положение о самостоятельной работе обучающихся.

1. Технологическая карта (программа) самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся по дисциплине (МДК).

2. Перечень источников информации для самостоятельной работы по дисциплине (МДК).

3. Перечень источников информации для самостоятельной работы по дисциплине (МДК).

4. Практические задания для самостоятельной внеаудиторной работы

5. Образцы решения задач, ситуаций, примеров, упражнений

6. Примерная тематика рефератов

7. Рекомендации по составлению рефератов

8. Методические рекомендации по составлению презентации

9. Тематика курсовых работ.

10. Тематика дипломных работ

11. Методические рекомендации по выполнению курсовых и дипломных работ.

12. Набор дифференцированных заданий для самостоятельной внеаудиторной работы

13. Рекомендации и образцы составления опорных конспектов и опорно-логических схем по дисциплине (МДК)

14. Индивидуальные задания творческого (исследовательского, поискового) характера

15. Планы деловых (ролевых) игр, семинарских занятий.

16. Методические указания по выполнению домашних контрольных работ для обучающихся по заочной форме обучения

17. Средства контроля результатов самостоятельной работы

Перечень вопросов для подготовки к семинару (контрольной работе, зачету, конкурсу и т. Д.) по результатам самостоятельной внеаудиторной работы.

Общие

1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них

Ответственность

4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий
6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В рамках функционирующей в колледже системы менеджмента качества ежегодно проводится внутренний аудит основных процессов.

Анализ посещенных занятий преподавателей показывает, что там, где преподаватель творчески относится к организации самостоятельной работы обучающихся, ищет пути повышения качества обученности и оказания помощи студентам в освоении дисциплины, там эффективно реализуются все дидактические принципы обучения, эффективно работают выбранные методы обучения и формы организации самостоятельной работы, хорошо налажена обратная связь со студентами. На основе анализа посещенных занятий по вопросам организации самостоятельной работы обучающихся определены следующие задачи:

- Стимулирование познавательной активности студентов в процессе самостоятельной работы;
- обучение студентов самостоятельной работе и культуре умственного труда;
- повышение качества знаний и интереса к будущей профессии, способствование приобретению профессионально значимых умений и личностных качеств.

9.2 Сведения об организации практики студентов (наличие постоянных баз практики, привлечение к учебному процессу практических работников, наличие учебно-программной документации, методического обеспечения, организация руководства практикой, отчетная документация студентов по итогам практики).

4. Качество подготовки обучающихся и оценка образовательной деятельности

4.1. Результаты промежуточной аттестации

№ п/п	Наименование специальности	Форма обучения	Количество студентов	Общая успеваемость	Качественная успеваемость	Количество обучающихся, получивших оценки			
						отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно

1.									-
2.									-

Качественный состав педагогических работников

№ п/п	Наименование объекта	Количество объектов	Площадь	Количество мест
	Учебные, учебно-вспомогательные, административные помещения			
1.	Административные кабинеты, кабинет директора, и 20 аудитории	2	1720	720
2.	Кабинет самоподготовки	-		-
3.	Административные кабинеты, кабинет директора, и 3 аудитории	3		12

	Число штатных работников	Имеют образование			
		Высшее образование	в т.ч. педагогическое	Среднее специальное	Ученую степень кандидата наук, доктора наук
Руководители образовательных организаций, структурных подразделений и их заместители	1	1	1	-	-
Педагогические работники	28	7	11	4	-
Иные работники	6	4	-	-	-

Характеристика площадей, используемых в образовательном процессе

Компьютерное обеспечение

Кабинет	Количество компьютеров	Используются в учебном процессе	Наличие сертификатов на компьютеры (лицензионное ПО)	Количество компьютеров, имеющих выход в Интернет	Количество компьютеров, находящихся в локальной сети ОУ	Площадь кабинета
1. Методист по проф. Работе	3	28	-	-	-	-
Компьютерный класс	2	35	-	-	-	-
58 Центр информационных технологий		-	-	-	-	-

ДИРЕКТОР

М.Б.Гадиева