

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ИНГУШЕТИЯ**  
**Частное профессиональное образовательное учреждение**  
**«Колледж Архитектуры, Дизайна и Реинжиниринга» (КАДР)**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ЧПОУ (КАДР)  
Гадиева М.Б.  
«\_\_»\_\_\_\_\_22г.

**Основная образовательная программа среднего**  
**профессионального образования по специальности**  
**40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовой подготовки)**

**Форма обучения: ОЧНАЯ**  
**Квалификация Юрист**  
**Нормативный срок обучения:**

2 года 10 месяцев на базе среднего общего образования  
3 года 10 месяцев на базе основного общего образования

**Сунжа**

Основная профессиональная образовательная программа составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее- ФГОС) по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовой подготовки).

**Организация разработчик:**

ЧПОУ «Колледж Архитектуры, Дизайна и Реинжиниринга» г.Сунжа

**Разработчики:**

Гадиева Р.А.- заместитель директора ЧПОУ «КАДР», председатель предметно - цикловой общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин ЧПОУ «КАДР»;

Хашиева З.Б. – руководитель методической службы ЧПОУ «КАДР»;

Гагиева А.Т. –заместитель директора по ВР;

Умаева З.А. - преподаватель социально-гуманитарных дисциплин;

Арчхоев Р.С.-преподаватель социально-гуманитарных дисциплин;

Экажев С.М. – преподаватель математических дисциплин

Программа рассмотрена и одобрена на заседании ПЦК общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Протокол № 1 «2» 09. 2022г.

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_ Гадиева Р.А.

# СОДЕРЖАНИЕ

## **1. Общие положения**

- 1.1. Реализуемая образовательная программа
- 1.2. Нормативно-правовые основы разработки образовательной программы
  - 1.1. Нормативный срок освоения программы

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ОПОП**

- 2.1. Область и объекты профессиональной деятельности
- 2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции
- 2.3. Требования к знаниям, умениям и практическому опыту выпускника
- 2.4. Специальные требования

## **3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса**

- 3.1. Учебный план
- 3.2. Календарный учебный график
- 3.3. Программы дисциплин и профессиональных модулей
- 3.4. Программы учебной и производственной практик

## **4. Требования к условиям реализации ОПОП**

- 4.1. Требования к вступительным испытаниям абитуриентов
- 4.2. Использование активных и интерактивных форм проведения занятий в образовательном процессе
- 4.3. Организация самостоятельной работы обучающихся
- 4.4. Ресурсное обеспечение реализации ОПОП
  - 4.4.1. Кадровое обеспечение
  - 4.4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение
  - 4.4.3. Материально-техническое обеспечение

## **5. Характеристика социокультурной среды образовательного учреждения**

## **6. Оценка результатов освоения ОПОП**

- 6.1. Контроль и оценка достижений обучающихся
- 6.2. Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников
- 6.3. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

**Приложения** (рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебный план, календарный график и другие материалы)

## 1. Общие положения

### 1.1 Реализуемая образовательная программа.

Настоящая основная профессиональная образовательная программа специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность (далее – ОПОП СПО или образовательная программа) разработана профессиональным образовательным учреждением ЧПОУ «Колледж Архитектуры, Дизайна и Реинжиниринга» «КАДР» (далее – ЧПОУ «КАДР») на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее -ФГОС СПО) по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 года № 509. Основная образовательная программа среднего профессионального образования (программа подготовки специалистов среднего звена) 40.02.02 Правоохранительная деятельность согласована с работодателем.

1.2 Нормативно-правовые основы разработки образовательной программы Нормативную правовую основу разработки образовательной программы специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ» (в действующей редакции);
- Федеральный закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся;
- Приказ Минобрнауки России от 12 мая 2014 г. N 509 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность» (зарегистрирован в Минюсте России 21 августа 2014 г., регистрационный N 33737);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (в действующей редакции);
- Приказ Министерства образования и науки России от 29 июня 2017 г. № 613 «О внесении изменений в приказ № 413»;
- Приказ Министерства образования и науки России № 885, Министерства просвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Министерства образования Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464 (ред. от 28.08.2020 г.) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 28.08.2020 № 441 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 20 апреля 2021 года, регистрационный N 63180);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 г. № 390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Минпросвещения России от 17.03.2020 № 103 «Об утверждении временного порядка сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»;

- Письмо Минпросвещения России от 19.03.2020 № ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»);
- Письмо Минпросвещения России от 10.04.2020 № 05-398 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ среднего профессионального образования и профессионального обучения лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»);
- Инструктивно-методическое письмо Минпросвещения России от 20 июля 2020 г. N 05- 772 «Об организации применения современных методик и программ преподавания по общеобразовательным дисциплинам в системе среднего профессионального образования, учитывающих образовательные потребности обучающихся образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования»;
- Устав ЧПОУ «Колледж Архитектуры, Дизайна и Реинжиниринга» «КАДР»

1.3. Основная профессиональная образовательная программа специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность разработана в ЧПОУ «Колледж Архитектуры, Дизайна и Реинжиниринга» в соответствии с выбранной квалификацией специалиста среднего звена «юрист» для реализации на базе основного общего образования и определяет объем и содержание, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: **юрист**.  
Обучение по образовательной программе осуществляется в очной форме обучения.  
Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- события и действия, имеющие юридическое значение;
- общественные отношения в сфере правоохранительной деятельности.

Получение образования допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Форма обучения: очная.

Нормативные сроки освоения образовательной программы

Срок получения среднего профессионального образования по программе базовой подготовки в очной форме обучения на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования – 3 года 10 месяцев.

При обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования может быть увеличен не более чем на 10 месяцев по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

1.4 Образовательная деятельность при освоении отдельных компонентов образовательной программы по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность организуется в форме практической подготовки.

1.5 Обучение по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность осуществляется на русском языке.

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования (ОПОП СПО) по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность<sup>1</sup> является системой учебно-методических документов, сформированной на основе федерального

государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по данной специальности и рекомендуемой образовательным учреждениям для использования при разработке основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность в части:

- компетентностно-квалификационной характеристики выпускника;
- содержания и организации образовательного процесса;
- ресурсного обеспечения реализации основной профессиональной образовательной программы;
- государственной (итоговой) аттестации выпускников.

### **1.2. Цель разработки ОПОП СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность**

Целью разработки основной профессиональной образовательной программы является методическое обеспечение реализации ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

### **1.3. Нормативный срок освоения программы**

Нормативный срок освоения программы (*базовой*) подготовки по специальности (40.02.02 *Правоохранительная деятельность*) при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице 1.

Таблица 1

<b>Образовательная база приема</b>	<b>Наименование квалификации базовой подготовки</b>	<b>Нормативный срок освоения ОПОП СПО базовой подготовки при очной форме получения образования</b>
на базе среднего общего образования	Юрист	2 года 10 месяцев
на базе основного общего образования	Юрист	3 года 10 месяцев <sup>2</sup>

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускников**

Область профессиональной деятельности выпускников:

Реализация правовых норм; обеспечение законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, охрана общественного порядка, предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование преступлений и других правонарушений.

## 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:  
промышленная продукция;  
события и действия, имеющие юридическое значение; общественные отношения в сфере правоохранительной деятельности.

## 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников

Оперативно-служебная деятельность. Организационно-управленческая деятельность

## 3. Требования к результатам освоения ОПОП

**3.1.** Юрист должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.

ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий..

ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности

**3.2. Юрист должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:**

**3.2.1. оперативно-служебная деятельность.**

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2 . Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

ПК 1.5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.6. Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.

ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.8. Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.

ПК 1.9. Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.

ПК 1.10. Использовать в профессиональной деятельности нормативно-правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.

ПК 1.11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.

ПК 1.12. Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения , выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.

ПК 1.13. Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.

**3.2.2. Организационно-управленческая деятельность.**

ПК 2.1. Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых коллективов, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.

ПК 2.2. Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.

**4. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса**

**4.1. Календарный учебный график**

Календарный учебный график в соответствии с ФГОС СПО устанавливает объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам, на прохождение различных видов практик, на промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию, фиксируется объем каникулярного времени (Приложение 1).



## 4.2. Учебный план

Учебный план, составленный по циклам дисциплин, включает базовую и вариативную части, перечень дисциплин, междисциплинарные курсы, их трудоемкость и последовательность изучения, а также разделы практик. При формировании учебным заведением «Вариативной части» учебного плана необходимо руководствоваться целями и задачами настоящего ФГОС СПО, также компетенциями выпускника, указанными во ФГОС СПО.

При формировании вариативной части в общий гуманитарный и социально-экономический цикл ОПОП введены дополнительные дисциплины: Введение в специальность: общие компетенции профессионала, Эффективное поведение на рынке труда, Русский язык и культура речи, Основы социологии и политологии.

В профессиональный цикл вариативной части ОПОП введены дополнительные дисциплины: оперативно-розыскная деятельность, Уголовно-исполнительное право, трудовое право, этика и психология профессиональной деятельности, налоговое право, история отечественного государства и права, Жилищное право, семейное право. (Приложение 2).

## 5. Ресурсное обеспечение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам, видам практик.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация основной профессиональной образовательной программы обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин, междисциплинарных курсов видов основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающимся обеспечен доступ к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1–2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к библиотечному фонду, содержащему:

Обучающимся предоставляется возможность оперативного обмена информацией, а также доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом, а также оружием, криминалистической и специальной техникой, специальными средствами, используемыми правоохранительным органом, по профилю которого осуществляется

подготовка. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Освоение обучающимися практических занятий включает, как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров.

При использовании электронных изданий обучающиеся обеспечены рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Учебный процесс обеспечен необходимыми комплектами лицензионного программного обеспечения.

Минимально необходимый для реализации ОПОП перечень учебных кабинетов, мастерских и других помещений:

№	Наименование
	<b>Кабинеты:</b>
1.	криминалистики
2.	огневой подготовки
3.	тактико-специальной подготовки
4.	информатики (компьютерные классы)
7.	первой медицинской помощи
8.	гуманитарных и социально-экономических дисциплин
	<b>Спортивный комплекс:</b>
1.	спортивный зал
2.	открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
	<b>Залы:</b>
1.	Библиотека. Читальный зал с выходом в сеть Интернет
2.	актовый зал

## **6. Требования к условиям реализации ОПОП**

### **6.1. Требования к вступительным испытаниям абитуриентов**

Прием на ОПОП по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность осуществляется при наличии у абитуриента документа об основном общем образовании или документа об образовании более высокого уровня (среднем общем образовании, среднем профессиональном образовании или высшем профессиональном образовании).

### **6.2. Рекомендации по использованию образовательных технологий**

#### **6.2.1. Методы и средства организации и реализации образовательного процесса**

*а) методы и средства, направленные на теоретическую подготовку:*

- лекция; семинар; коллоквиум;
- самостоятельная работа студентов; консультация;
- различные формы текущего контроля знаний;

*б) методы и средства, направленные на практическую подготовку:*

- практические занятия;

учебная и производственная практика; реферат;  
выпускная квалификационная работа.

### **6.2.2. Рекомендации по использованию методов и средств организации и реализации образовательного процесса, направленных на обеспечение теоретической и практической подготовки**

**Лекция.** Рекомендуется использовать различные типы лекций: вводную, мотивационную (способствующую проявлению интереса к осваиваемой дисциплине), подготовительную (готовящую студента к более сложному материалу), интегрирующую (дающую общий теоретический анализ предшествующего материала), установочную (направляющая студентов к источникам информации для дальнейшей самостоятельной работы), междисциплинарную.

Содержание и структура лекционного материала должны быть направлены на формирование у студента соответствующих компетенций и соответствовать выбранным преподавателем методам контроля.

Основными активными формами обучения профессиональным компетенциям являются:

**Практические занятия -** групповые занятия по  
Обще-профессиональным дисциплинам и междисциплинарным курсам.

**Семинар-**этот метод обучения должен проходить в различных диалогических формах – дискуссий, деловых и ролевых игр, разборов конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, обсуждения результатов студенческих работ (докладов, сообщений).

К участию в семинарах могут привлекаться специалисты-практики.

**Самостоятельная работа студентов-**представляет собой обязательную часть основной профессиональной образовательной программы (выражаемую в часах), выполняемую студентом вне аудиторных занятий в соответствии с заданиями преподавателя. Результат самостоятельной работы контролируется преподавателем. Самостоятельная работа может выполняться студентом в учебных аудиториях, читальном зале библиотеки, компьютерных классах, а также в домашних условиях.

Самостоятельная работа студентов должна подкрепляться учебно-методическим и информационным обеспечением, включающим учебники, учебно-методические пособия, конспекты лекций, аудио и видео материалами.

**Реферат-**форма практической самостоятельной работы студента, позволяющая ему критически освоить один из разделов учебной дисциплины или междисциплинарного курса.

### **Использование активных и интерактивных форм проведения занятий в образовательном процессе.**

Для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся в образовательном процессе широко используются активные и интерактивные формы проведения занятий:

- компьютерные симуляции;
- деловые и ролевые игры;
- разбор конкретных ситуаций;
- психологические и иные тренинги;
- групповые дискуссии.

### **6.2.3. Требования к организации практики**

Практика является обязательным разделом ОПОП. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку и защиту выпускной квалификационной работы.

При реализации ОПОП предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика по профилю специальности проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются, рассредоточено по семестрам, а преддипломная концентрирована.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются рабочей программой по каждому виду практики.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают навыки правоохранительной деятельности и способствуют комплексному формированию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

#### **Учебная практика.**

##### **Организация практики:**

- в начале практики проводится организационное собрание;
- руководители назначаются на заседании ПЦК, согласно индивидуальной учебной нагрузке;
- все студенты распределяются на учебную практику приказом директора колледжа;
- перед выходом на практику со студентами проводится инструктаж по технике безопасности;
- по окончании учебной практики предоставляется отчет по практике;
- дифференцированный зачет - на основании предоставления отчетов;

#### **Производственная практика по профилю специальности/производственная практика (преддипломная).**

Состоит из двух этапов:

- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная).

Производственная практика (по профилю специальности) проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Производственная практика (преддипломная) призвана обеспечить подготовку к государственной (итоговой) аттестации.

Цели и задачи, программы и формы отчетности по каждому этапу производственной практики определяются рабочими программами практик. Аттестация по итогам производственной практики проводится в форме дифференцированного зачета на основании предоставленных отчетов и отзывов с мест прохождения практики

### **6.3. Требования к кадровому обеспечению**

Реализация ОПОП должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), междисциплинарных курсов и профессиональных модулей. Доля преподавателей, имеющих высшее образование должна составлять не менее 90% в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной основной профессиональной образовательной программе.

Преподаватели учебного заведения должны регулярно осуществлять методическую работу, не менее одного раза в пять лет проходить повышение квалификации.

К формам повышения квалификации могут относиться:

- присуждение государственной премии;
- присвоение почетного звания;
- присвоение ученой степени;
- присвоение ученого звания;
- получение звания лауреата международного или всероссийского конкурса.

### **6.4. Требования и рекомендации к организации и учебно-методическому обеспечению текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной (итоговой) аттестации, разработке соответствующих фондов оценочных средств**

Оценка качества освоения ОПОП должна включать текущий контроль знаний, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную (итоговую) аттестацию выпускников.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется по двум основным направлениям:

- оценка уровня освоения дисциплин, междисциплинарных курсов, видов практик;
- оценка компетенций обучающихся.

В качестве средств текущего контроля знаний используются контрольные работы, устные опросы, письменные работы, тестирование, зачеты.

Формами промежуточной аттестации являются экзамены и зачёты. Промежуточная аттестация обучающихся в форме экзамена проводится во время сессий, которыми заканчивается каждый семестр. Промежуточная аттестация обучающихся в форме зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей дисциплины.

Колледжем разработаны критерии оценок промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости обучающихся.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно.

Оценки выставляются по каждой дисциплине Федерального компонента среднего общего образования, общего гуманитарного и социально-экономического цикла, по каждой общепрофессиональной дисциплине и каждому междисциплинарному курсу профессионального цикла. Оценки по разделам междисциплинарных курсов (дисциплинам, входящим в состав междисциплинарного курса) выставляются на основании учебного плана, утвержденного директором колледжа.

Колледж создает условия для максимального приближения программ текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла к условиям их будущей профессиональной деятельности - для чего в качестве внешних экспертов привлекаются сотрудники правоохранительных органов, преподаватели, читающие смежные дисциплины.

Государственная (итоговая) аттестация включает:

подготовку и защиту выпускной квалификационной работы;

Программа государственной (итоговой) аттестации ежегодно разрабатывается предметно (цикловой) комиссией по специальности и утверждается директором колледжа. Программа государственной (итоговой) аттестации доводится до сведения студента не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной (итоговой) аттестации.

Обязательное требование к выпускной квалификационной работе – соответствие тематики работы содержанию профессиональных модулей.

Выпускная квалификационная работа юриста представляет собой теоретическое или экспериментальное исследование одной из актуальных тем или проблем в области юриспруденции в соответствии с содержанием профессиональных модулей, в которой выпускник демонстрирует уровень овладения необходимыми теоретическими знаниями и практическими умениями и навыками, позволяющими ему самостоятельно решать профессиональные задачи.

Выпускная квалификационная работа юриста показывает уровень освоения выпускником методов научного и практического анализа сложных социально-правовых явлений, умение делать теоретические обобщения и практические выводы, обоснованные предложения и рекомендации по совершенствованию правового регулирования общественных отношений и правоприменительной практики в правоохранительной области.

Выпускная квалификационная работа должна:

- носить творческий, практический характер с использованием актуальных статистических данных и действующих нормативных правовых актов;
- отвечать требованиям логичного и четкого изложения материала, доказательности и достоверности фактов;
- отражать умения студента пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации, способности работать с нормативными правовыми актами;
- правильно оформлена (четкая структура, завершенность, правильное оформление библиографических ссылок, списка литературы и нормативно-правовых актов, актуальность исполнения).

Выпускная квалификационная работа подвергается внешнему рецензированию (внешней экспертизе).

Защита выпускной квалификационной работы проводится публично на заседании соответствующей комиссии, с обязательным привлечением практических работников юридической профессии.

При оценке защиты выпускной квалификационной работы учитывается умение четко и логично излагать свои представления, вести аргументированную дискуссию, представлять место полученных результатов в общем ходе исследования избранной практической или теоретической проблемы.

После защиты выпускных квалификационных работ пояснительные записки и графическая часть к ним хранятся в учебно-методических фондах колледжа.

## ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация	Государственная (итоговая) аттестация	Каникулы	Всего (по курсам)
			по профилю специальности СПО	преддипломная				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I курс	39	-	-	-	2	-	11	52
II курс	37	2	-	-	3	-	10	52
III курс	34	-	5	-	3	-	10	52
IV курс	14	-	2	4	1	3		24
<b>Всего</b>	<b>85</b>	<b>2</b>	<b>7</b>	<b>4</b>	<b>7</b>	<b>3</b>	<b>20</b>	<b>128</b>



**УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Учебная нагрузка обучающихся (час.)						Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам(час. в семестр)							
			максимальная	Самостоятельная работа	Обязательная аудиторная				I курс		II курс		III курс		IV курс	
					всего занятий	в т. ч.			1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.	7 сем.	8 сем.
						лекций	лаб. и практ. занятий, вкл. семинары	курсовых работ (проектов) для								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
<b>00.00</b>	<b>Базовые</b>															
00.01	Иностранный язык	дз,дз	176	59	117				3	3						
00.02	Обществознание (включая экономику и право)	дз,дз	176	59	117				3	3						
00.03	Математика	э	176	59	117				3	3						
00.04	Информатика	дз	117	39	78				2	2						
00.05	География	дз	117	39	78				2	2						
00.06	Естествознание	дз	176	59	117				3	3						
00.07	МХК	дз	117	39	78				2	2						
00.08	Физическая культура	дз, дз	176	59	117				3	3						

00.09	ОБЖ		117	39	78				2	2						
	<b>Итого:</b>		<b>1348</b>	<b>451</b>	<b>897</b>											
	<b>Профильные</b>															
00.10	Русский язык	э, к.р	176	59	117				3	3						
00.11	Литература	э, дз	351	117	234				6	6						
00.12	История	э, дз	234	78	156				4	4						
	<b>Всего:</b>		<b>761</b>	<b>254</b>	<b>507</b>											
	<b>ИТОГО:</b>		<b>2109</b>	<b>705</b>	<b>1404</b>				<b>36 ч.</b>	<b>36 ч.</b>						



00.10	Русский язык	э, к.р	176	59	117				3	3					
00.11	Литература	э, дз	351	117	234				6	6					
00.12	История	э, дз	234	78	156				4	4					
	<b>Всего:</b>		<b>761</b>	<b>254</b>	<b>507</b>										
	<b>ИТОГО:</b>		<b>2109</b>	<b>705</b>	<b>1404</b>				<b>36 ч.</b>	<b>36 ч.</b>					
	<b>Обязательная часть циклов ШССЗ</b>														
<b>ОГСЭ.0 0</b>	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>		<b>669</b>	<b>223</b>	<b>446</b>	<b>46</b>	<b>400</b>								
ОГСЭ.0 1	Основы философии	з	79	26	53	23	30				2	1			
ОГСЭ.0 2	История	з	80	27	53	23	30				2	1			

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Учебная нагрузка обучающихся (час.)						Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)						
			максимальная	Самостоятельная работа	Обязательная аудиторная			I курс		II курс		III курс		IV курс	
					всего занятий	в т. ч.		1 сем. 17 нед.	2 сем. 22 нед.	3 сем. 16 нед.	4 сем. 21 нед.	5 сем. 13 нед.	6 сем. 21 нед.		7 сем. 14 нед.
						лекции	лаб. и практ. занятий,								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
ОГСЭ.03	Иностранный язык	з,з,з, д,з,з	255	85	170		170				2	2	2	2	2
ОГСЭ.04	Физическая культура	з,з,з, д,з,з	255	85	170		170				2	2	2	2	2
<b>ЕН.00</b>	<b>Математический и общий естественнонаучный цикл</b>		<b>270</b>	<b>90</b>	<b>180</b>	<b>73</b>	<b>107</b>								
ЕН.01	Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности	э	48	16	32	13	19				2				
ЕН.02	Математика	з	96	32	64	26	38				4				
ЕН.03	Логика	э	126	42	84	34	50					4			
<b>П.00</b>	<b>Профессиональный цикл</b>														
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>		<b>2139</b>	<b>713</b>	<b>1426</b>	<b>578</b>	<b>848</b>								
ОП.01	Теория государства и права	э	96	32	64	26	38				4				
ОП.02	Конституционное право России	э	126	42	84	34	50					4			
ОП.03	Административное право	э	111	37	74	30	44				2	2			
ОП.04	Гражданское право и гражданский процесс	з,д,з, з, э	387	129	258	104	154				4	4	2	4	
ОП.05	Экологическое право	д.з.	222	74	148	60	88				4	4			

ОП.06	Криминология и предупреждение преступлений	з	222	74	148	60	88				4	4			
ОП.07	Уголовное право	з,з	393	131	262	106	156	к.р.					4	6	6
ОП.08	Уголовный процесс	з,з,д. з	228	76	152	62	90						2	2	6
ОП.09	Криминалистика	э	204	68	136	56	80						4	4	
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности	з	102	34	68	28	40					2	2		
ОП.11	Русский язык и культура речи	ДЗ	48	16	32	13	19				2				
<b>ПМ.00</b>	<b>Профессиональные модули</b>														
<b>ПМ.01</b>	<b>Оперативно-служебная деятельность</b>	<b>кв.э к з.</b>	<b>1092</b>	<b>364</b>	<b>728</b>	<b>296</b>	<b>432</b>								
МДК.01.0 1	Тактико-специальная подготовка	д.з.	276	92	184	74	110				2	2	2	4	
МДК.01.0 2	Огневая подготовка	э	204	68	136	56	80						4	4	













### Приложение 3

Аннотации к рабочим программам междисциплинарных курсов, учебных дисциплин, практики обязательной части циклов ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>
ОП.01	Теория государства и права
ОП.02	Конституционное право России
ОП.03	Административное право
ОП.04	Гражданское право и гражданский процесс
ОП.05	Экологическое право
ОП.06	Криминология и предупреждение преступлений
ОП.07	Уголовное право
ОП.08	Уголовный процесс
ОП.09	Криминалистика
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности
	<b>Вариативная часть циклов ОПОП</b>
ОП.11	Основы предпринимательства
ОП.12	Оперативно-розыскная деятельность
ОП.13	Уголовно-исполнительное право
ОП.14	Трудовое право
ОП.15	Этика и психология профессиональной деятельности
ОП.16	Налоговое право
ОП.17	История отечественного государства и права
ОП.18	Жилищное право
ОП.19	Семейное право
<b>ПМ.00</b>	<b>Профессиональные модули</b>
ПМ.01	Оперативно-служебная деятельность
МДК.01.01.	Тактико-специальная подготовка
МДК.01.02.	Огневая подготовка
МДК.01.03	Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность
МДК.01.04.	Специальная техника
МДК.01.05.	Делопроизводство и режим секретности
ПМ.02	Организационно-управленческая деятельность
МДК.02.01.	Основы управления в правоохранительных органах
МДК.02.02.	

**Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины  
ОГСЭ (Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл)  
05 Введение в специальность: общие компетенции профессионала**

**1. Область применения рабочей программы:**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

**2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Введение в специальность: общие компетенции профессионала» входит в вариативную часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла.

**3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

Юрист должен **знать**:

- исторические условия и предпосылки становления профессии юриста; - специфику и особенность профессиональной деятельности юриста, его профессионального поведения и профессиональных обязанностей.
- основные направления и особенности деятельности правоохранительной деятельности, ее роль и место в укреплении законности и правопорядка; - систему, организационно-правовые основы, роль правоохранительных органов;
- правовые основы и порядок прохождения службы в правоохранительных органах;
- права и обязанности сотрудника правоохранительных органов.

Юрист должен **уметь**:

- оценить роль и значение деятельности юриста в современном обществе; - выявить и обосновать значимость общетеоретической подготовки и личных качеств юриста в его профессиональной деятельности
  - толковать и применять законы и другие нормативные правовые акты;
  - обеспечивать соблюдение законодательства в деятельности государственных органов, физических и юридических лиц; - юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;
  - принимать правовые решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом;
  - вскрывать и устанавливать факты правонарушений, определять меры ответственности и наказания виновных; предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав;
  - систематически повышать свою профессиональную квалификацию, изучать законодательство и практику его применения, ориентироваться в специальной литературе. **Иметь представление:**
- о специальности «юриспруденция»;
  - об основных задачах юриста в обществе;
  - о перспективах работы по специальности.

**4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:** максимальная учебная нагрузка обучающегося 54 часа, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 36 часов; самостоятельная работа обучающегося 18 часа.

**В рабочей программе представлены:**

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины;

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность», входящей в укрупненную группу общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин и обеспечивает практическую реализацию ФГОС СПО в рамках образовательного процесса.

### **Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины ОП. 01 Теория государства и права**

#### **1. Область применения рабочей программы:**

Рабочая программа учебной дисциплины «Теория государства и права» является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность

#### **2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Теория государства и права» относится к профессиональному циклу, включающему в себя общепрофессиональные дисциплины в структуре базовой подготовки.

#### **3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- оперировать юридическими понятиями и категориями.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- природу и сущность государства и права;
- основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства, их сущность и функции; - систему права, механизм государства;

-

механизм и средства правового регулирования, реализации права;

- роль государства и права в политической системе общества, в общественной жизни.

#### **4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальная учебная нагрузка обучающегося 96 часов, в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 64 часа;

самостоятельная работа обучающегося 32 часа.

#### **В рабочей программе представлены:**

- результаты освоения учебной дисциплины;

- структура и содержание учебной дисциплины;

- условия реализации учебной дисциплины;

- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины;

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность», входящей в укрупненную группу общепрофессиональных дисциплин и обеспечивает практическую реализацию ФГОС СПО в рамках образовательного процесса.

### **Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины ОП. 02 Конституционное право**

#### **1. Область применения рабочей программы:**

Рабочая программа учебной дисциплины «Конституционное право» является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность

#### **2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Конституционное право» относится к профессиональному циклу, включающему в себя общепрофессиональные дисциплины в структуре базовой подготовки.

#### **3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины студент должен **уметь:**

- реализовать в профессиональной деятельности нормы конституционного и административного права; **знать:**

особенности конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства, местного самоуправления в России.

-

**4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:** максимальная учебная нагрузка обучающегося 126 часов, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 84 часов; самостоятельная работа обучающегося 42 часа.

**В рабочей программе представлены:**

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины;

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность», входящей в укрупненную группу общепрофессиональных дисциплин и обеспечивает практическую реализацию ФГОС СПО в рамках образовательного процесса.

**Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины ОП. 03  
Административное право**

**1. Область применения рабочей программы:**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

**2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина - Административное право относится к профессиональному циклу, включающему в себя общепрофессиональные дисциплины в структуре базовой подготовки.

**3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- выявлять административные правонарушения;
- осуществлять производство по делам об административных правонарушениях.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**: административно-правовой статус органов исполнительной власти, государственных служащих;

- содержание и сущность основных институтов административного права;



- 
- законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях;
- понятие административного правонарушения, административной ответственности и их виды;
- сущность административного процесса;
- порядок осуществления производства по делам об административных правонарушениях и иных видов административных производств.

**4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:** максимальная учебная нагрузка обучающегося 111 часов, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 74 часа; самостоятельная работа обучающегося 37 часа.

**В рабочей программе представлены:**

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины;

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность», входящей в укрупненную группу общепрофессиональных дисциплин и обеспечивает практическую реализацию ФГОС СПО в рамках образовательного процесса.

**Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины ОП. 04  
Гражданское право и гражданский процесс**

**1. Область применения рабочей программы:**

Рабочая программа учебной дисциплины "Гражданское право и гражданский процесс" является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность

**2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина – "Гражданское право и гражданский процесс" относится к профессиональному циклу, включающему в себя общепрофессиональные дисциплины в структуре базовой подготовки.

**3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**: - реализовывать в профессиональной деятельности нормы гражданского права и гражданского процесса.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**: - нормы гражданского права, регулирующие имущественные и личные неимущественные отношения;

- основы гражданского законодательства Российской Федерации, понятие и основания наступления гражданско-правовой ответственности; - понятие, содержание и виды гражданско-правовых договоров;

- сущность и содержание институтов гражданского процессуального права;

- стадии гражданского процесса.

**4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:** максимальная учебная нагрузка обучающегося 387 час, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 258 часа; самостоятельная работа обучающегося 129 часов.

**В рабочей программе представлены:**

- результаты освоения учебной дисциплины;

- структура и содержание учебной дисциплины;

- условия реализации учебной дисциплины;

- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины;

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО специальности 40.02.02

«Правоохранительная деятельность», входящей в укрупненную группу общепрофессиональных дисциплин и обеспечивает практическую реализацию ФГОС СПО в рамках образовательного процесса.

## **Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины ОП. 05 Экологическое право**

### **1. Область применения рабочей программы:**

Рабочая программа учебной дисциплины "Экологическое право" является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность

### **2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина – "Экологическое право" относится к профессиональному циклу, включающему в себя общепрофессиональные дисциплины в структуре базовой подготовки.

### **3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- применять правовые нормы при регулировании отношений природопользования и охраны окружающей среды.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основы экологического права и законодательства Российской Федерации; понятие и виды экологических правонарушений; юридическую
- ответственность за нарушения законодательства в
- области охраны окружающей среды;
- порядок рассмотрения дел об экологических правонарушениях.

**4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:** максимальная учебная нагрузка обучающегося 222 часов, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 148 часов; самостоятельная работа обучающегося 74 часа.

**В рабочей программе представлены:**

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины;

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность», входящей в укрупненную группу общепрофессиональных дисциплин и обеспечивает практическую реализацию ФГОС СПО в рамках образовательного процесса.

**Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины ОП. 06 Криминология и предупреждение преступлений**

**1. Область применения рабочей программы:**

Рабочая программа учебной дисциплины «Криминология и предупреждение преступлений» является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 400202 Правоохранительная деятельность

**2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Криминология и предупреждение преступлений» относится к профессиональному циклу, включающему в себя общепрофессиональные дисциплины в структуре базовой подготовки.

**3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- правильно «читать» уголовную статистику и грамотно оценивать криминологическую ситуацию как в стране в целом, так и на определенной территории;

- владеть необходимыми приемами прогнозирования преступности и индивидуального преступного поведения; планировать профилактическую работу, вести ее учет и анализ.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**: - место и значение криминологии в системе других наук;

- содержание и основные формы взаимодействия различных органов правовой защиты в осуществлении профилактической деятельности;

- основы теории преступности, ее основные показатели; причины и условия как преступности в целом, так и отдельных ее видов;

- особенности характеристик лиц, совершающих преступления, с тем чтобы организовать профилактику конкретного преступления.

**4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:** максимальная учебная нагрузка обучающегося 222 часов, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 148 часов; самостоятельная работа обучающегося 74 часа.

**В рабочей программе представлены:**

- результаты освоения учебной дисциплины;

- структура и содержание учебной дисциплины;

- условия реализации учебной дисциплины;

- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины;

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО специальности 40.02.02

«Правоохранительная деятельность», входящей в укрупненную группу общепрофессиональных дисциплин и обеспечивает практическую реализацию ФГОС СПО в рамках образовательного процесса.

## **Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины ОП. 07 Уголовное право**

### **1. Область применения рабочей программы:**

Рабочая программа учебной дисциплины "Уголовное право" является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность

### **2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина – "Уголовное право" относится к профессиональному циклу, включающему в себя общепрофессиональные дисциплины в структуре базовой подготовки.

### **3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- квалифицировать отдельные виды преступлений.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- сущность и содержание понятий и институтов уголовного права; - уголовное законодательство Российской Федерации;
- особенности квалификации отдельных видов преступлений.

#### **4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальная учебная нагрузка обучающегося 393 час, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 262 часа; самостоятельная работа обучающегося 131 часов.

#### **В рабочей программе представлены:**

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины;

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность», входящей в укрупненную группу общепрофессиональных дисциплин и обеспечивает практическую реализацию ФГОС СПО в рамках образовательного процесса.

### **Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины ОП. 08 Уголовный процесс**

#### **1. Область применения рабочей программы:**

Рабочая программа учебной дисциплины "Уголовный процесс" является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность

#### **2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина – "Уголовный процесс" относится к профессиональному циклу, включающему в себя общепрофессиональные дисциплины в структуре базовой подготовки.

#### **3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- Принимать процессуальные решения в сфере уголовного судопроизводства.

- В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:
- Основные понятия и институты уголовно-процессуального права;
  - Принципы уголовного судопроизводства;
  - Особенности доказательств и доказывания в уголовном процессе;
  - Уголовно-процессуальное законодательство Российской Федерации;
  - Порядок производства по уголовным делам;
  - Особенности предварительной проверки материалов; Поводы,
  - основания и порядок возбуждения уголовных дел; Порядок расследования
  - уголовных дел в форме дознания.

**4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**  
максимальная учебная нагрузка обучающегося 228 часа, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 152 часов; самостоятельная работа обучающегося 76 часов.

**В рабочей программе представлены:**

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины;

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО специальности 031001 «Правоохранительная деятельность», входящей в укрупненную группу общепрофессиональных дисциплин и обеспечивает практическую реализацию ФГОС СПО в рамках образовательного процесса.

## **Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины ОП. 13 Уголовно-исполнительное право**

### **1. Область применения рабочей программы:**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

### **2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина – Уголовно-исполнительное право относится к вариативной части профессионального цикла, включающего в себя общепрофессиональные дисциплины в структуре базовой подготовки.

### **3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- ориентироваться в вопросах применения норм уголовно-исполнительного законодательства;
- применять теоретические знания в процессе служебной деятельности. **знать**:
- сущность и назначение уголовно-исполнительной системы России;
- законодательную, ведомственную и межведомственную нормативную основу организации исполнения уголовных наказаний; - основные принципы организации исполнения наказаний;
- формы и порядок взаимодействия органов и учреждений, исполняющих уголовные наказания с судами, органами прокуратуры, ОВД, государственными и общественными организациями;
- особенности обеспечения безопасности, порядка исполнения и отбывания наказания в исправительных учреждениях;
- правоприменительную практику органов и учреждений, исполняющих уголовные наказания.

### **4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальная учебная нагрузка обучающегося 108 часов, в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 72 часа; самостоятельная работа обучающегося 36 часов.

### **В рабочей программе представлены:**

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины;

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО специальности 031001 «Правоохранительная деятельность», входящей в укрупненную группу общепрофессиональных дисциплин и обеспечивает практическую реализацию ФГОС СПО в рамках образовательного процесса.

## **Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины ОП. 14 Трудовое право**

### **1. Область применения рабочей программы:**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

## **2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Трудовое право» относится к вариативной части профессионального цикла, включающего в себя общепрофессиональные дисциплины в структуре базовой подготовки.

## **3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- применять на практике нормы трудового законодательства;
- анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;
- анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**: -нормативно-правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;

- содержание российского трудового права;
- права и обязанности работников и работодателей;
- порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;
- виды трудовых споров;
- содержание трудовой дисциплины;
- порядок разрешения трудовых споров;
- виды рабочего времени и времени отдыха;
- формы и системы оплаты труда работников;
- основы охраны труда;
- порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора.

**4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:** максимальная учебная нагрузка обучающегося 162 часов, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 108 часа; самостоятельная работа обучающегося 54 часов.

**В рабочей программе представлены:**

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины;
- комплект контрольно-оценочных средств;
- методические рекомендации по выполнению практических работ и самостоятельному изучению учебного материала.

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО специальности 031001 «Правоохранительная деятельность», входящей в укрупненную группу общепрофессиональных дисциплин и обеспечивает практическую реализацию ФГОС СПО в рамках образовательного процесса.



## **Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины ОП. 15 Этика и психология в профессиональной деятельности**

### **1. Область применения рабочей программы:**

Рабочая программа учебной дисциплины «Этика и психология в профессиональной деятельности» является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность

### **2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Этика и психология в профессиональной деятельности» относится к вариативной части профессионального цикла, включающего в себя общепрофессиональные дисциплины в структуре базовой подготовки.

### **3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- применять этические нормы на практике.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- понятие этики;
- сущность и функции морали;
- структура морали;
- нравственные и правовые нормы поведения в обществе;
- категории этики и нравственные ценности: содержание и связь с правом;
- понятие и виды профессиональной этики;
- специфика нравственных проблем юридической этики;
- этика юридических профессий.

**4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:** максимальная учебная нагрузка обучающегося 96 часа, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 64 часов; самостоятельная работа обучающегося 32 часа.

### **В рабочей программе представлены:**

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины;

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО специальности 40.02.02

«Правоохранительная деятельность», входящей в укрупненную группу общепрофессиональных дисциплин и обеспечивает практическую реализацию ФГОС СПО в рамках образовательного процесса.

## **Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины ОП. 16 Налоговое право**

### **1. Область применения рабочей программы:**

Рабочая программа учебной дисциплины «Налоговое право» является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность

### **2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Налоговое право» относится к вариативной части профессионального цикла, включающего в себя общепрофессиональные дисциплины в структуре базовой подготовки.

### **3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- использовать полученные теоретические знания при освоении практических навыков в налоговых и судебных структурах.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:** - основную нормативно-правовую базу налогового законодательства и принципов построения налоговой системы;

- особенности учета налогоплательщиков и налогового контроля;
- основную нормативно правовую базу в области налогового законодательства; - основы правоотношений в налоговой системе.

**4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:** максимальная учебная нагрузка обучающегося 114 часов, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 76 часов; самостоятельная работа обучающегося 38 часов.

### **В рабочей программе представлены:**

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины;

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО специальности 40.02.02

«Правоохранительная деятельность», входящей в укрупненную группу общепрофессиональных дисциплин и обеспечивает практическую реализацию ФГОС СПО в рамках образовательного процесса.

## **Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины ОП. 17 История отечественного государства и права**

### **1. Область применения рабочей программы:**

Рабочая программа учебной дисциплины "История отечественного государства и права" является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО

40.02.02 Правоохранительная деятельность

### **2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина – «История отечественного государства и права» относится к вариативной части циклов общепрофессиональных образовательных программ в структуре базовой подготовки.

### **3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- выражать и обосновывать свою позицию по вопросам, касающимся ценностного отношения к историческому прошлому, формам организации и эволюции государственно-правовых систем, вклада народов России и ее представителей в достижения мировой цивилизации;
- работать с научной литературой историко-правовых дисциплин;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные концепции происхождения и развития русского государства и права, выделять достоинства и недостатки каждой из них;
- основные исторические этапы развития отечественного государства и права, особенности историко-государственного и правового развития

России; – основные факты, даты, события и имена исторических деятелей в сфере государственно-правового строительства России;

### **4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальная учебная нагрузка обучающегося 132 часа, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 88 часов; самостоятельная работа обучающегося 44 часа.

### **В рабочей программе представлены:**

- результаты освоения учебной дисциплины;

- структура и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины;
- комплект контрольно-оценочных средств;
- методические рекомендации по выполнению практических, контрольных работ и самостоятельному изучению учебного материала.

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность», входящей в укрупненную группу общепрофессиональных дисциплин и обеспечивает практическую реализацию ФГОС СПО в рамках образовательного процесса.

## **Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины ОП. 18 Жилищное право**

### **1. Область применения рабочей программы:**

Рабочая программа учебной дисциплины «Жилищное право» является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность

### **2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Жилищное право» относится к вариативной части профессионального цикла, включающему в себя общепрофессиональные дисциплины в структуре базовой подготовки. **3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

- В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:
- определять общественные отношения, регулируемые нормами жилищного права и применять к ним соответствующие нормативноправовые акты;
  - анализировать судебную практику в сфере жилищных правоотношений и грамотно применять ее в практической деятельности;
  - решать задачи по дисциплине;
  - составлять документы, связанные с осуществлением и защитой прав в изучаемой сфере (договор коммерческого найма, исковые заявления о выселении, об устранении препятствий в осуществлении жилищных прав и др.).
- В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:
- понятие и место жилищного права в системе российского права;
  - систему жилищного законодательства;
  - принципы и методологию жилищного права;

- понятие и особенности договоров, опосредующих передачу прав на жилые помещения;
- порядок постановки на учет для признания гражданина нуждающимся в предоставлении жилого помещения по договору социального найма; - понятие и порядок предоставления жилых помещений в домах специализированного жилищного фонда.

#### **4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальная учебная нагрузка обучающегося 102 час, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 68 часа; самостоятельная работа обучающегося 34 часов.

#### **В рабочей программе представлены:**

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины;

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность», входящей в укрупненную группу общепрофессиональных дисциплин и обеспечивает практическую реализацию ФГОС СПО в рамках образовательного процесса.

### **Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины ОП. 19 Семейное право**

#### **1. Область применения рабочей программы:**

Рабочая программа учебной дисциплины «Семейное право» является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность

#### **2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Семейное право» относится к вариативной части профессионального цикла, включающему в себя общепрофессиональные дисциплины в структуре базовой подготовки.

#### **3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- ориентироваться в правовых нормах, регулирующих семейные правоотношения;
- аргументировано излагать свою правовую позицию с использованием ссылок на судебную практику, нормативные акты и иные материалы разъяснительного характера;

- применять навыки правового анализа в предложенных спорных ситуациях;
- свободно пользоваться нормативными, судебными, научными и разъяснительными материалами.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные источники семейного права, способы их толкования, действие норм во времени, в пространстве и по кругу лиц;
- место семейного права в системе Российского законодательства, разграничение семейного права от смежных отраслей права;
- условия и порядок заключения брака, его расторжения, условия, основания и последствия признания брака недействительным;;
- понятие и способы осуществления и защиты имущественных и личных неимущественных прав членами семьи.
- общие положения о правах и обязанностях родителей и детей, основания и последствия лишения родительских прав;
- общие положения об алиментных обязательствах: понятие, основание возникновения, исполнение обязательств, понятие, формы и виды гражданско-правовой ответственности за их неисполнение, принудительное исполнение;
- общие положения брачного договора, его существенные условия, содержание, форма;
- правильность применения и иерархия нормативно-правовых актов, при участии в семейных правоотношениях иностранных граждан и лиц без гражданства;
- судебную практику Конституционного Суда РФ, Верховного Суда РФ, Высшего Арбитражного Суда РФ, а также судов общей юрисдикции по вопросам, связанным с применением семейного законодательства РФ.

**4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:** максимальная учебная нагрузка обучающегося 102 час, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 68 часа; самостоятельная работа обучающегося 34 часов.

**В рабочей программе представлены:**

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины;

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность», входящей в укрупненную группу общепрофессиональных дисциплин и обеспечивает практическую реализацию ФГОС СПО в рамках образовательного процесса.

## **Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины МДК.01.01. Тактико-специальная подготовка**

### **1. Область применения рабочей программы:**

Рабочая программа учебной дисциплины "Тактико-специальная подготовка" является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность

### **2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина – "Тактико-специальная подготовка" входит в профессиональный модуль ПМ.01. Оперативно-служебная деятельность.

### **3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен **иметь практический опыт:**

- выполнения оперативно-служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа в условиях режима чрезвычайного положения, с использованием специальной техники.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен **уметь:**

- решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп;  
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты;  
- читать топографические карты, проводить измерения и ориентирование по карте и на местности, составлять служебные графические документы; - выбирать и тактически правильно применять средства специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документально оформлять это применение.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен **знать:**

- организационно-правовые основы и тактику деятельности сотрудника правоохранительных органов в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях;  
- задачи правоохранительных органов в системе гражданской обороны в единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;  
- основы инженерной топографической подготовки.

**4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:** максимальная учебная нагрузка обучающегося 174 часов, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 116 часов; самостоятельная работа обучающегося 58 часов.

### **В рабочей программе представлены:**

- результаты освоения учебной дисциплины;

- структура и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины;

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО специальности 40.02.02

«Правоохранительная деятельность», входящей в группу «Профессиональные модули» и обеспечивает практическую реализацию ФГОС СПО в рамках образовательного процесса.

### **Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины МДК.01.02. Огневая подготовка**

#### **1. Область применения рабочей программы:**

Рабочая программа учебной дисциплины "Огневая подготовка" является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность

#### **2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина – "Огневая подготовка" входит в профессиональный модуль ПМ.01. Оперативно-служебная деятельность.

#### **3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения профессионального модуля студенты должны:

##### **иметь практический опыт:**

- подготовки стрелкового оружия к боевому применению;
- проведения занятий по огневой подготовке в качестве руководителя занятий на учебном месте;
- новыми образцами вооружения;

##### **знать:**

- содержание и порядок приведения стрелкового оружия к нормальному бою, правила его безопасной и безаварийной эксплуатации, хранения и сбережения;
- способы и правила ведения огня из стрелкового оружия; методику
- организации и проведения занятий по огневой подготовке;

##### **уметь:**

- использовать боевые возможности оружия и боеприпасов для решения огневых задач;
- выполнять упражнения учебных стрельб из различных видов оружия; – применять учебно-тренировочные средства, технические средства



обучения, литературу и другую учебно-материальную базу для обучения подчиненных;

– использовать передовой опыт по организации и методике проведения занятий по огневой подготовке.

**4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:** максимальная учебная нагрузка обучающегося 186 часов, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 124 часов; самостоятельная работа обучающегося 62 часов.

**В рабочей программе представлены:**

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины;

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО специальности 40.02.02

«Правоохранительная деятельность», входящей в группу «Профессиональные модули» и обеспечивает практическую реализацию ФГОС СПО в рамках образовательного процесса.

### **Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины МДК.01.03. Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность**

#### **1. Область применения рабочей программы:**

Рабочая программа учебной дисциплины «Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность» является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

#### **2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина – «Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность» относится к вариативной части циклов ОПОП профессиональному модулю ПМ.01 «Оперативно-служебная деятельность». **3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен **уметь:**

- решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп;
- обеспечивать безопасность: личную, подчиненных, граждан;
- обеспечивать законность и правопорядок;
- охранять общественный порядок;
- правильно составлять и оформлять служебные документы,;
- выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен **знать**:

- задачи правоохранительных органов;
- правовые основы, условия и пределы применения и использования огнестрельного оружия сотрудниками правоохранительных органов;
- тактику индивидуальных и групповых действий в процессе выполнения оперативно-служебных задач с применением и использованием оружия;
- организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка;
- установленный порядок организации делопроизводства, использования сведений, содержащихся в документах;
- основные правила и порядок подготовки и оформления документов.

**4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:** максимальная учебная нагрузка обучающегося 108 часа, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 72 часов; самостоятельная работа обучающегося 36 часа.

**В рабочей программе представлены:**

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины;

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО специальности 40.02.02

«Правоохранительная деятельность», входящей в группу «Профессиональные модули» и обеспечивает практическую реализацию ФГОС СПО в рамках образовательного процесса.

**Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины МДК.01.04. Специальная техника**

**1. Область применения рабочей программы:**

Рабочая программа учебной дисциплины "Специальная техника" является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность

**2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина – "Специальная техника" входит в профессиональный модуль ПМ.01. Оперативно-служебная деятельность.

**3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен **иметь практический опыт:**

- выполнения оперативно-служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа с использованием специальной техники; **уметь:**
- выбирать и тактически правильно применять средства специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документально оформлять это применение;
- решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты;
- читать топографические карты, проводить измерения и ориентирование по карте и на местности, составлять служебные графические документы;
- обеспечивать безопасность: личную, подчиненных, граждан;
- применять и использовать огнестрельное оружие;
- проводить осмотры трупов в местах их обнаружения, обнаруживать и изымать вещественные доказательства биологического происхождения, правильно ставить вопросы при назначении судебно-медицинских и судебнопсихиатрических экспертиз;
- проводить освидетельствование подозреваемого, обвиняемого в совершении преступления и оформлять соответствующие документы; - распознавать психические отклонения у подозреваемого, обвиняемого, свидетеля, потерпевшего;
- пользоваться приемами саморегуляции поведения в процессе профессиональной деятельности;
- применять навыки профессионального общения, установления психологического контакта, визуальной психодиагностики, психологического воздействия;
- оценивать факты и явления профессиональной деятельности не только с правовой, но и с нравственной точки зрения;
- осуществлять выбор с позиций этики и морали норм поведения в конкретных служебных ситуациях;
- защищать права человека и гражданина в процессе служебной деятельности;
- правильно составлять и оформлять служебные документы, в том числе секретные;
- выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями режима секретности;
- оказывать первую медицинскую помощь;
- составлять документы по вопросам прохождения службы в правоохранительных органах;
- взаимодействовать с представителями средств массовой информации, общественными объединениями и гражданами, участвовать в правовой пропаганде. **знать:**
- назначение, задачи, технические возможности, организационно-правовые основы и тактические особенности применения различных видов специальной техники и технических средств;
- организационно-правовые и тактические основы действий подразделений правоохранительных органов в чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, условиях режима чрезвычайного и военного положения, а также при проведении специальных операций;

- тактику действия сотрудников правоохранительных органов в составе служебных нарядов и групп при проведении специальных операций;
  - тактику применения оружия, специальных средств, средств индивидуальной бронезащиты и активной обороны;
  - роль и место правоохранительных органов в системе гражданской обороны и единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
  - поражающие факторы оружия массового поражения и сильно действующих отравляющих веществ, способы защиты от их воздействия;
- основы топографии;
- правила и тактику личной безопасности, приемы выживания в экстремальных ситуациях;
  - материальную часть табельного оружия;
  - приемы и правила стрельбы из табельного оружия;
  - меры безопасности при обращении с оружием;
  - организационно-правовые основы судебно-медицинской и судебнопсихиатрической экспертиз;
  - основы психопрофилактики негативных психических состояний;
  - закономерности общения;
  - психологические основы предупреждения и разрешения конфликтов в деятельности сотрудников правоохранительных органов;
  - особенности и психологические механизмы деятельности сотрудников различных служб правоохранительных органов;
  - содержание и особенности профессиональной этики сотрудников правоохранительных органов;
  - сущность профессионально-нравственной деформации и пути ее предупреждения и преодоления;
  - возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности; - основные требования служебного этикета;
  - права и свободы человека и гражданина в Российской Федерации и механизм обеспечения их правоохранительными органами при осуществлении своих функций;
  - установленный порядок организации делопроизводства, использования сведений, содержащихся в документах;
  - основные правила и порядок подготовки и оформления документов;
  - организационно-правовые основы режима секретности в правоохранительных органах;
  - правила пользования и обращения с секретными документами и изделиями;
  - задачи и виды первой медицинской помощи;
  - правовые основы и порядок прохождения службы в правоохранительных органах России;
  - права и обязанности сотрудника правоохранительного органа (по профилю подготовки);

**4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:** максимальная учебная нагрузка обучающегося 120 часов, в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 80 часов; самостоятельная работа обучающегося 40 часов.

**В рабочей программе представлены:**

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины;

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность», входящей в группу «Профессиональные модули» и обеспечивает практическую реализацию ФГОС СПО в рамках образовательного процесса.

**Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины МДК.01.05. Делопроизводство и режим секретности**

**1. Область применения рабочей программы:**

Рабочая программа учебной дисциплины «Делопроизводство и режим секретности» является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 031001 Правоохранительная деятельность.

**2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина – «Делопроизводство и режим секретности» относится к вариативной части циклов ОПОП профессиональному модулю ПМ.01 «Оперативно-служебная деятельность».

**3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен **иметь практический опыт:**

- выполнения оперативно-служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа с соблюдением требований делопроизводства и режима секретности; **уметь:**
- правильно составлять и оформлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного распространения;
- выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями режима секретности. **знать:**
- установленный порядок организации делопроизводства, использования сведений, содержащихся в документах;

- основные правила и порядок подготовки и оформления документов;
- организационно-правовые основы режима секретности в правоохранительных органах, порядок отнесения сведений к государственной тайне, порядок засекречивания и рассекречивания носителей сведений составляющих государственную тайну, порядок допуска к государственной тайне;
- правила пользования и обращения с секретными документами и изделиями.

**4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:** максимальная учебная нагрузка обучающегося 162 часа, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 108 часов; самостоятельная работа обучающегося 54 часа.

**В рабочей программе представлены:**

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины;

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО специальности 40.02.02

«Правоохранительная деятельность», входящей в группу «Профессиональные модули» и обеспечивает практическую реализацию ФГОС СПО в рамках образовательного процесса.